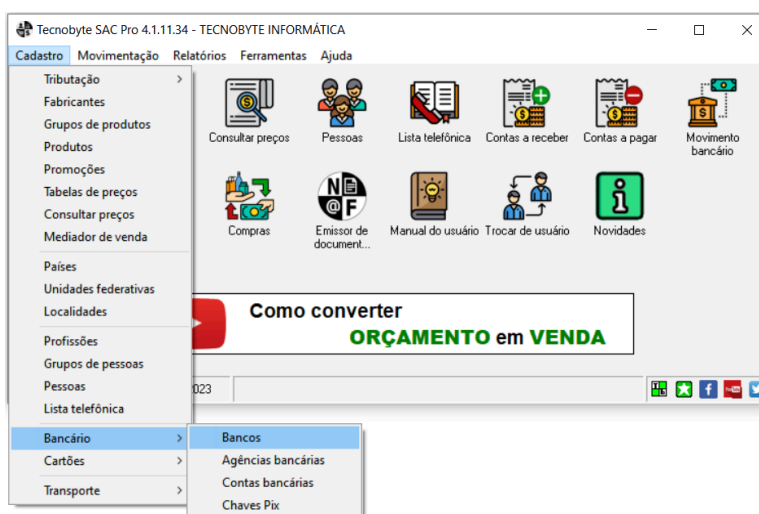


CONFIGURANDO MEIO DE PAGAMENTO CARTÃO

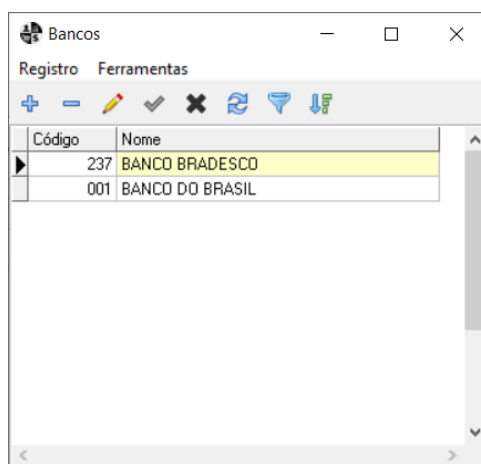
Antes de concluir uma venda com forma de pagamento **Cartão** é necessário realizar algumas configurações no sistema. Os passos a seguir demonstram exatamente como fazer estes procedimentos.

Para realizar esse processo é necessário cadastrar bancos, agências e contas bancárias. Esses cadastros irão auxiliar no controle das movimentações bancárias.

- Para cadastrar o banco, clique no menu **Cadastro > Bancário > Bancos**.



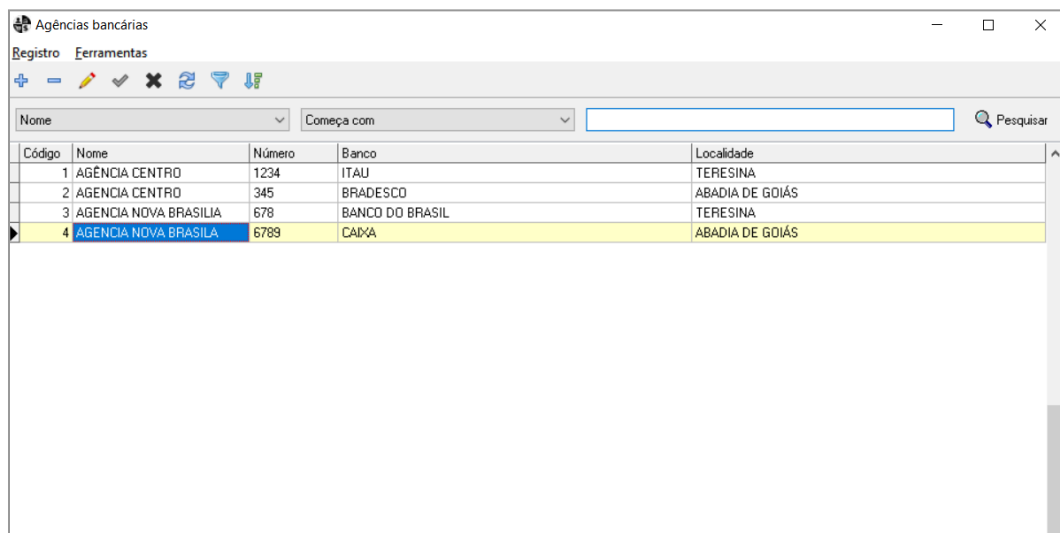
- Clique em **Registro > Novo**. Informe o código de compensação e o nome do banco (o código pode ser consultado no seu aplicativo bancário ou [aqui](#)).



- Para cadastrar as agências bancárias, clique no menu **Cadastro > Bancário > Agências bancárias**.



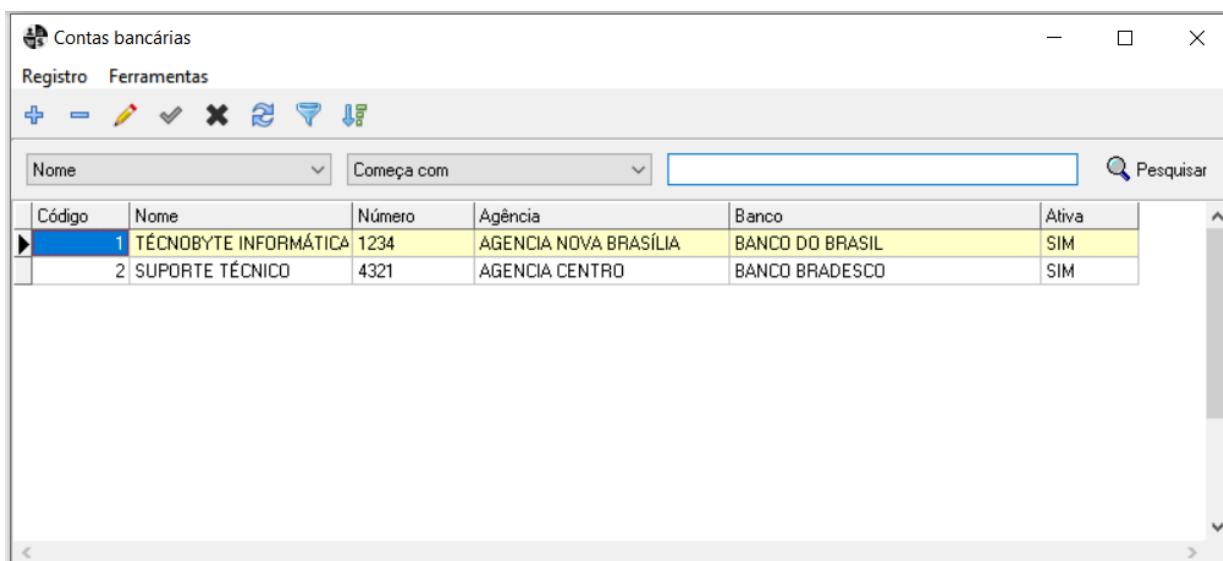
- Clique em **Registro > Novo**. Informe o número, nome, localidade e, opcionalmente, o CNPJ da agência. Digite o código do banco ao qual a mesma está vinculada ou clique no botão com três pontos para exibir uma tela de pesquisa.



- Para cadastrar as contas bancárias, clique no menu **Cadastro > Bancário > Contas bancárias**.



- Clique em **Registro > Novo**. Informe o nome para identificação da conta, o código da agência e o número da conta bancária.



Cadastro de planos de pagamento

O sistema já tem grande parte das administradoras de cartões cadastradas, por isso, caso a sua administradora já esteja cadastrada, basta vincular a conta bancária que irá receber os repasses dessa administradora.

- Para realizar o vínculo com a conta bancária, clique em **Cadastro > Cartões > Administradoras**.



- Na tela que será aberta, localize a administradora e clique no campo **Conta** para escolher a conta bancária que receberá os repasses. Clique em **Registro > Salvar**.

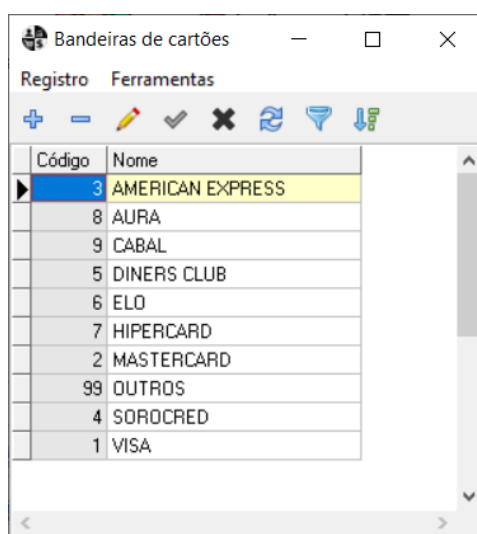
Código	Nome	Nome usual	CNPJ	Conta	Nome conta
001	ADMINISTRADORA DE CARTÕES SICREDI LTDA.	SICREDI	03.106.213/0001-90		
002	ADMINISTRADORA DE CARTÕES SICREDI LTDA.(FILIAL RS)	SICREDI RS	03.106.213/0002-71		
003	BANCO AMERICAN EXPRESS S/A	AMEX	60.419.645/0001-95		
004	BANCO CIFRA S/A	CIFRA	62.421.979/0001-29		
005	BANCO SAFRA S/A	BANCO SAFRA	58.160.789/0001-28		
006	BANCO TOPÁZIO S/A	BANCO TOPÁZIO	07.679.404/0001-00		
007	BANCO TRIÂNGULO S/A	BANCO TRIÂNGULO	17.351.180/0001-59		
008	BIGCARD ADM. DE CONVENIOS E SERV.	BIGCARD	04.627.085/0001-93		
009	BOURBON ADM. DE CARTÕES DE CRÉDITO	BOURBON	01.418.852/0001-66		
010	CABAL BRASIL LTDA.	CABAL	03.766.873/0001-06		
011	CETEMEM BRASIL S/A - CREDITO FINANCIAMENTO E INVESTIMENTO	CETEMEM	03.722.919/0001-87		
012	CIELO S/A	CIELO	01.027.058/0001-91		
013	CREDI 21 PARTICIPAÇÕES LTDA.	CREDI 21	03.529.067/0001-06		
014	ECX CARD ADM. E PROCESSADORA DE CARTÕES S/A	ECX CARD	71.225.700/0001-22		
016	EMPÓRIO CARD LTDA	EMPÓRIO CARD	04.432.048/0001-20		

- Caso a administradora não esteja cadastrada, clique em **Registro > Novo** e preencha os dados da administradora.

- O próximo passo é cadastrar as bandeiras compatíveis com as administradoras de cartões. Isso pode ser feito a partir da opção **Cadastro > Cartões > Bandeiras**.



- Caso deseje cadastrar uma nova bandeira, clique em **Registro > Novo** e informe o nome da bandeira.



- Por último, cadastre os planos de pagamento. Através deles serão definidos os tipos de recebimento que estarão disponíveis para cada bandeira (Ex: débito, crédito à vista, parcelamento pela loja em X vezes, etc.), além dos prazos para os repasses e taxas praticadas pelas administradoras. Clique em **Cadastro > Cartões > Planos de pagamento**.



- Clique em **Registro > Novo**. Uma tela semelhante a esta será aberta:

Plano de pagamento com cartão

Administradora
 ...

Bandeira
 ...

Tipo de pagamento

Parcela inicial	Parcela final	Prazo inicial (dias)	Intervalo (dias)	Taxa	Ativo
1	1				SIM

OK Cancelar

- Em **Administradora**, digite o código da administradora ou clique no botão para pesquisar.
- Em **Bandeira**, digite o código da bandeira ou clique no botão para pesquisar.
- Em **Tipo de pagamento**, selecione uma opção.
- Em **Prazo inicial**, informe o prazo para recebimento do repasse.
- Em **Taxa**, informe qual a taxa cobrada pela administradora para o tipo de pagamento selecionado.

Dependendo do tipo de pagamento, pode ser necessário informar também:

-
- **Parcela inicial:** informe o número da primeira parcela (ex.: 2, 3, 4, etc.)
 - **Parcela final:** informe o número da última parcela (ex.: 2, 3, 4, etc.)
 - **Intervalo:** informe o intervalo de recebimento entre as parcelas.

É necessário um registro para cada parcela. Se uma bandeira tiver o mesmo tipo de pagamento, intervalo e taxa, poderá preencher os campos 'Parcela inicial' e 'Parcela final' para criar vários registros de uma vez. Mas se o intervalo ou a taxa forem diferentes em cada parcela, será necessário criar os registros individualmente.

Equipe Tecnobyte

tecnobyte.com.br
suporte@tecnobyte.com.br